

# Regolamento del Tavolo Benessere scolastico

## Liceo Vittoria Colonna

**Art. 1 Finalità del regolamento; Art. 2 Soggetti membri del tavolo; Art. 3 Attività del tavolo; Art. 4 Relazioni fra Istituto e Rete Scuole che promuovono salute; Art. 5. Rete SPS e PTOF; Art. 6 Durata del presente regolamento; Art. 7. Modifiche al regolamento.**

### **Art. 1 Finalità del regolamento**

Il presente regolamento ha la finalità di istituire un tavolo di lavoro interno all'istituto per la promozione del benessere scolastico.

Per benessere scolastico si intende il benessere delle studentesse e degli studenti, del personale, della direzione, oltre lo stato di buona conservazione dei locali scolastici e delle adiacenze (giardini, spazi verdi, ecc...), che nelle più recenti linee guida Indire sugli spazi di apprendimento vengono considerati spazi di apprendimento veri e propri. Per benessere si intende quindi sia quello fisico, sia quello psicologico, sia quello emotivo.

### **Art. 2 Soggetti membri del tavolo**

Il tavolo di lavoro sul benessere è composto dai seguenti membri permanenti:

- Dirigente Scolastico
- 1 o più Referenti salute
- 1 Genitore
- 1 alunno (per le scuole secondarie di II grado)
- 1 Ata
- 1 Tutor aziendale ASL
- Riferimento rete SPS UST

I membri permanenti interni vengono individuati per il periodo di vigenza del tavolo stesso (tre anni, salvo eventuali surroghe).

a. In base al profilo svolto e su candidatura (su candidatura e su individuazione viste le competenze professionali).

b. Genitore (e alunno): fra quelli eletti nel Consiglio di Istituto.

Il tavolo permanente può svolgere le proprie funzioni anche in mancanza di uno o più membri. I membri permanenti interni rimangono in carico fino al rinnovo della componente secondo le vigenti norme.

Il tavolo può richiedere la partecipazione o il contributo di esperti esterni, a titolo gratuito, in via provvisoria per attività istruttorie, di progettazione, di interesse generale.

Tutte le cariche relative all'art. 1 ed agli altri articoli del presente regolamento sono conferite senza oneri aggiuntivi per l'istituto.

### **Art. 3 Attività del tavolo**

Il tavolo si riunisce di regola almeno due volte all'anno, una all'inizio ed una alla fine del periodo scolastico. Il tavolo nelle proprie riunioni analizza i dati sul benessere scolastico di istituto derivanti da indagini interne o esterne e, in interazione con i documenti strategici di istituto (ptof, rav, pdm, curricoli di istituto), predispone proposte di modifica degli stessi documenti. Le proposte di modifica, non vincolanti ma necessarie, vengono inviate agli organismi interni responsabili dell'aggiornamento e attuazione dei documenti strategici stessi. Il tavolo nelle proprie riunioni promuove azioni sulla salute e sul benessere di interesse generale. Il tavolo, nella figura del proprio presidente che è individuata nel dirigente scolastico, può proporre al collegio docenti e al consiglio di istituto attività o progetti attuativi delle proprie proposte, da inserire nell'attività curricolare e/o extracurricolare.

Il tavolo gestisce i contenuti del sito <https://retespstoscana.it/> per la parte di competenza dell'istituto, individuando al suo interno o in seno al collegio docenti, una figura con adeguate competenze informatiche per il caricamento dei dati.

### **Art. 4 Relazioni fra Istituto e Rete Scuole che promuovono salute**

Il tavolo permanente, nella figura del proprio presidente, tiene rapporti con la rete Scuole che promuovono salute.

Nell'ambito di tali rapporti, il tavolo recepisce le proposte promosse dalla rete SPS e le fa proprie nel rispetto dell'autonomia scolastica.

Il tavolo, sempre nell'ambito di tali rapporti, si fa promotore presso la rete SPS di azioni di rete locale o vasta con altri istituti della rete stessa.

Il tavolo cura la compilazione e l'aggiornamento del profilo di salute previsto dall'accordo di rete e sistematizzato dallo strumento online nel sito <https://retespstoscana.it/>

### **Art. 5. Rete SPS e PTOF e documenti strategici**

Il tavolo nelle proprie riunioni analizza i dati sul benessere scolastico di istituto derivanti da indagini interne o esterne e, in interazione con i documenti strategici di istituto (ptof, rav, pdm), predispone proposte di modifica degli stessi documenti. Le proposte di modifica, non vincolanti ma necessarie, vengono inviate agli organismi interni responsabili dell'aggiornamento e attuazione dei documenti strategici stessi.

### **Art. 6 Durata del presente regolamento**

Il presente regolamento ha vigenza per tre anni solari dall'approvazione in consiglio di istituto. Viene rinnovato in automatico se non intervengono modifiche in itinere.

### **Art. 7. Modifiche al regolamento**

Il regolamento viene modificato dai competenti organi collegiali (collegio docenti, consiglio di istituto) secondo le normative in vigore al momento della necessità di revisione.

### **Art. 8 Entrata in vigore**

Il regolamento entra in vigore dal giorno della pubblicazione in albo online.