

I.I.S.S. "V. COLONNA" AREZZO	Istanza di richiesta di nulla osta per incarichi extraistituzionali conferiti da committenti esterni all'Istituzione scolastica	
------------------------------	--	--

Al Dirigente Scolastico

DICHIARAZIONE DEL DIPENDENTE

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ C.F. _____

IN SERVIZIO PRESSO _____ IN QUALITA' DI _____

CHIEDE

L'AUTORIZZAZIONE (1) A SVOLGERE L'ATTIVITÀ DI SEGUITO COMMISSIONATA DA (2):

_____ C.F. _____

TIPO (3) _____

PRESSO (4) _____

PERIODO (5) _____

COMPENSO (6) _____

a tal fine dichiara che tale attività non interferirà con il regolare servizio e che verrà svolta fuori dall'orario di lavoro.

DATA _____ FIRMA _____

DICHIARAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA D'APPARTENENZA

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

ATTESTA

➤ CHE IL SUDDETTO INCARICO NON PREGIUDICA IL CORRETTO E REGOLARE SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI SERVIZIO.

➤ CHE L'ATTIVITÀ NON E' IN CONFLITTO D'INTERESSE CON LE FINALITÀ DELL'ISTITUTO E DELLA STRUTTURA, NE' OSTANO MOTIVI DI OPPORTUNITÀ.

DATA _____ FIRMA _____

Vista la richiesta di cui sopra, SI AUTORIZZA / NON SI AUTORIZZA.

Motivazioni della mancata autorizzazione: _____

Arezzo, _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(1) L'autorizzazione deve essere sempre richiesta in tempi utili posto che **la concessione del nulla osta è sempre preventiva.**

(2) **Allegare copia dell'atto di incarico formulata dal committente.**

(3) Descrivere specificamente in cosa consiste l'attività.

(4) Indicare la struttura nella quale l'attività verrà svolta.

(5) Indicare il periodo ed, approssimativamente, il numero di ore richiesto per lo svolgimento dell'incarico.

(6) Se non si conosce l'importo esatto, indicare quello presunto.